

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA IR PROCEDŪRA

I. SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo uždarojoje akcinėje bendrovėje Viešųjų investicijų plėtros agentūra) tvarka ir procedūra (toliau - Tvarka) nustato duomenų subjektų teisių, įtvirtintų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau - Reglamentas), įgyvendinimo uždarojoje akcinėje bendrovėje Viešųjų investicijų plėtros agentūra (toliau - VIPA) tvarką siekiant užtikrinti tinkamą duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, tame tarpe, bet tuo nepasiribojant, skaidrumo ir atskaitomybės principus.
2. Tvarka parengtas vadovaujantis Reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais ir nuostatomis.
3. Įgyvendinant duomenų subjekto teises vadovujamasi Reglamentu ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.
4. Tvarkoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
5. Tvarkoje nustatytas duomenų subjektų teisių realizavimas, kai VIPA veikia kaip duomenų valdytojas, įgyvendinant duomenų subjektų - asmenų, kurių asmens duomenis tvarko VIPA, teises.
6. VIPA duomenų subjektų asmens duomenys tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose ir (arba) automatinio būdu.

II. SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ (ŽINOTI) APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

7. Duomenų subjekto teisė gauti informaciją apie VIPA atliekamą duomenų tvarkymą (teisė žinoti) nurodyta Reglamento 13 ir 14 straipsniuose, įgyvendinama informaciją duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymą pateikiant:
 - 7.1. VIPA interneto svetainėje www.vipa.lt skiltyje „ASMENS DUOMENŲ APSAUGA“;
 - 7.2. bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į VIPA ar VIPA kreipiasi į duomenų subjektą:
 - 7.2.1. jeigu duomenų subjektas į VIPA kreipiasi žodžiu - VIPA informuoja apie duomenų tvarkymą bei pateikia informaciją duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymą, kiek tai įmanoma, žodžiu arba, esant poreikiui, nurodo duomenų subjektui teisės aktus, kurių pagrindu asmens duomenys VIPA yra tvarkomi, nukreipia duomenų subjektą į 7.1 punkte nurodytą VIPA interneto svetainę bei perduoda VIPA duomenų apsaugos pareigūno kontaktus.
 - 7.2.2. jeigu duomenų subjektas, teikdamas savo asmens duomenis, į VIPA kreipiasi raštu, VIPA pateikia informaciją apie duomenų tvarkymą raštu, nuroydamas teisės

aktus, kurių pagrindu asmens duomenys VIPA yra tvarkomi, nukreipia duomenų subjektą į 7.1 punkte nurodytą VIPA interneto svetainę bei perduoda VIPA duomenų apsaugos pareigūno kontaktus.

8. Informacija apie duomenų subjektų asmens duomenų tvarkymą pateikiama asmens duomenų gavimo metu.
9. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, apie šio duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą informuojama:
 - 9.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;
 - 9.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti - ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu; arba
 - 9.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui - ne vėliau kaip atskleidžiant duomenis pirmą kartą.
10. Tuo atveju, jeigu duomenys renkami iš duomenų subjekto, VIPA turi teisę atsisakyti įgyvendinti numatytą duomenų subjekto teisę arba pateikti ne visą duomenų subjekto prašomą informaciją, jeigu duomenų subjektas jau turi šią informaciją.
11. Tuo atveju, jeigu duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, informacija apie tokių duomenų tvarkymą ir nuorodos į teisės aktus, reglamentuojančius tokių duomenų tvarkymą, pateikiamos 7.1 punkte nurodytoje interneto svetainėje. VIPA turi teisę atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teisę susipažinti arba pateikti ne visą duomenų subjekto prašomą informaciją, kai duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, jeigu:
 - 11.1. duomenų subjektas jau turi šią informaciją;
 - 11.2. duomenų subjekto prašomos informacijos pateikimas neįmanomas, tam reikėtų neproporcingų pastangų arba kai ji gali labai sukliudyti pasiekti to tvarkymo tikslus;
 - 11.3. asmens duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kuriuose nustatytos tinkamos teisėtų duomenų subjektų interesų apsaugos priemonės;
 - 11.4. asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose reglamentuojamos profesinės paslapties prievolės.
12. Tuo atveju, jeigu VIPA ketina toliau tvarkyti asmens duomenis kitu tikslu, nei tas, kuriuo asmens duomenys buvo gauti, prieš toliau tvarkydamas tuos duomenis VIPA pateikia duomenų subjektui informaciją apie tą kitą tikslą ir visą papildomą atitinkamą informaciją, nurodytą Reglamento 14 straipsnio 2 dalyje.

ANTRASIS SKIRSNIS

TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS

13. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 15 straipsniu turi teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, kuriuos tvarko VIPA ir iš duomenų valdytojo gauti šiame straipsnyje nurodytą informaciją, tame tarpe, patvirtinimą, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi, o jei tokie asmens duomenys yra tvarkomi, turi teisę susipažinti su asmens duomenimis.
14. VIPA, esant duomenų subjekto prašymui įgyvendinti teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, turi pateikti:
 - 14.1. informaciją, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi ar ne;
 - 14.2. tvarkomų asmens duomenų kopiją;
 - 14.3. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi:

- duomenų tvarkymo tikslus;
 - atitinkamas asmens duomenų kategorijas;
 - duomenų gavėjus arba duomenų gavėjų kategorijas, kuriems buvo arba bus atskleisti asmens duomenys, visų pirma duomenų gavėjai trečiojoje valstybėje arba tarptautinės organizacijos;
 - kai įmanoma, numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba kriterijus, pagal kuriuos nustatomas asmens duomenų saugojimo laikotarpis;
 - informaciją apie teisę prašyti duomenų valdytojo ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu; teisę pateikti skundą priežiūros institucijai (Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, www.ada.lt);
 - kai asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, visa turima informacija apie jų šaltinius;
 - tai, jeigu taikoma, kad esama Reglamento 22 straipsnio 1 ir 4 dalyse nurodyto automatizuoto sprendimų priėmimo, įskaitant profiliavimą, ir, bent tais atvejais, prasminga informacija apie loginį jo pagrindimą, taip pat tokio duomenų tvarkymo reikšmę ir numatomas pasekmes duomenų subjektui;
 - kai asmens duomenys perduodami į trečiąją valstybę arba tarptautinei organizacijai, apie tinkamas su duomenų perdavimu susijusias apsaugos priemones pagal Reglamento 46 straipsnį.
15. Kai duomenų subjektas prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis ir išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo jį pateikti kitaip, informacija pateikiama įprastai naudojama elektronine forma. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta tvarkomų asmens duomenų kopija ir kita forma.
16. Teisė gauti tvarkomų asmens duomenų kopiją neįgyvendinama, jeigu tai gali daryti neigiamą įtaką kitų asmenų teisėms arba duomenų subjektas nurodo, jog nepageidauja gauti tvarkomų asmens duomenų kopijos.
17. Jeigu renkant informaciją, reikalingą atsakymui parengti, nustatoma, kad:
- 17.1. VIPA tvarko didelį informacijos, susijusios su duomenų subjektu, kiekį ir nėra galimybės visos informacijos duomenų subjektui pateikti, VIPA turi teisę paprašyti duomenų subjekto sukonkretinti pateiktą prašymą;
- 17.2. tam tikra informacija apie duomenų subjektą yra susijusi ir su kitais asmenimis, duomenų subjektui informacija turi būti pateikiama tokia apimtimi, kad nebūtų pažeistos kitų asmenų teisės.

TREČIASIS SKIRNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

18. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad nepagrįstai nedelsiant bet kokie jo tvarkomi netikslūs asmens duomenys būtų ištaisyti, o neišsamūs papildyti. Atsižvelgiant į tikslus, kuriais duomenys buvo tvarkomi, duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad būtų papildyti neišsamūs asmens duomenys, be kita ko, pateikdamas papildomą pareiškimą.
19. Jeigu duomenų subjektas nustato, kad VIPA yra tvarkomi netikslūs ar neišsamūs jo asmens duomenys, duomenų subjektas turi teisę kreiptis su prašymu, kad VIPA ištaisytų tvarkomus netikslus asmens duomenis arba papildytų neišsamius asmens duomenis.
20. Siekiant įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, VIPA gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

21. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (ištaisyti pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, VIPA šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.
22. Tuo atveju, jeigu duomenų subjektas kreipiasi į VIPA siekdamas ištaisyti ar papildyti jo VIPA tvarkomus duomenis, kurie buvo gauti ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, VIPA nedelsdama perduoda informaciją apie galimai netikslis ar neišsamius duomenis tokius duomenis tvarkančiam duomenų valdytojui.
23. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, VIPA turi:
 - 23.1. nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pagrįstumo nustatymo, ištaisyti neišsamius ar netikslis asmens duomenis;
 - 23.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištaisyti neišsamius ar netikslis asmens duomenis, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus, ir šiuos asmens duomenis saugoti tol, kol jie bus ištaisyti;
 - 23.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo neišsamųjų ar netikslių asmens duomenų ištaisymo informuoti duomenų subjektą apie ištaisytus neišsamius ar netikslis asmens duomenis; duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus neišsamius ar netikslis asmens duomenis, jeigu duomenų subjekto duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

24. Duomenų subjekto teisė ištrinti jo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) įgyvendinama Reglamento 17 straipsnyje numatytais atvejais.
25. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad duomenų valdytoja VIPA nepagrįstai nedelsdama ištrintų su juo susijusius asmens duomenis, jei tai galima pagrįsti viena iš Reglamento 17 straipsnyje nurodytų priežasčių.
26. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (ištrinti pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, VIPA šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.
27. Duomenų subjektas prašyme ištrinti duomenis turi nurodyti 25 punkte nurodytą atitinkamą esamą priežastį.
28. Jeigu VIPA viešai paskelbė asmens duomenis ir pagal 25 punktą privalo asmens duomenis ištrinti, atsižvelgiant į turimas technologijas ir įgyvendinimo sąnaudas, VIPA imasi pagrįstų veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų duomenis tvarkančius duomenų valdytojus, jog duomenų subjektas paprašė, kad tokie duomenų valdytojai ištrintų visas nuorodas į tuos asmens duomenis arba jų kopijas ar dublikatus.
29. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) gali būti neįgyvendinta Reglamento 17 straipsnio 3 dalyje numatytais atvejais.
30. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, VIPA:
 - 30.1. nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pagrįstumo nustatymo, ištrina su duomenų subjektu susijusius duomenis;
 - 30.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištrinti duomenų subjekto asmens duomenų, sustabdo duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus;
 - 30.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo asmens duomenų ištrynimo informuoja:
 - duomenų subjektą apie ištrintus asmens duomenis;
 - duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, jeigu duomenų subjekto duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams, ir, atsižvelgdamas į turimas technologijas ir įgyvendinimo sąnaudas, imasi pagrįstų veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų duomenis tvarkančius duomenų valdytojus, jog duomenų subjektas paprašė, kad tokie duomenų valdytojai ištrintų visas nuorodas į tuos asmens duomenis arba jų kopijas ar dublikatus.

PENKTASIS SKIRSNIS
TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ

31. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į VIPA su prašymu apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš Reglamento 18 straipsnyje nurodytų pagrindų.
32. Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje numatytais atvejais VIPA privalo įgyvendinti duomenų subjekto teisę apriboti jo asmens duomenų tvarkymą.
33. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi, o prieš tokio apribojimo panaikinimą duomenų subjektas jo prašyme nurodytu būdu (raštu, žodžiu arba elektroninių ryšių priemonėmis) yra informuojamas.
34. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, VIPA šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.
35. Jeigu nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, VIPA:
 - apriboja duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą;
 - nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens duomenų tvarkymo apribojimo priėmimo, informuoja duomenų subjektą apie jo asmens duomenų tvarkymo apribojimą. Jeigu yra galimybė, nurodo preliminarų laikotarpį, kurio metu bus apribotas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas;
 - ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens duomenų tvarkymo apribojimo priėmimo informuoja duomenų gavėjus apie priimtą sprendimą, jeigu duomenų subjekto duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams.
36. Kai priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto duomenis, VIPA, prieš panaikindama apribojimą, raštu informuoja duomenų subjektą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

37. Duomenų subjektas Reglamento 20 straipsnyje nurodyta apimtimi ir sąlygomis turi teisę gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė duomenų valdytojui susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, ir turi teisę persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui.
38. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.
39. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų persiųsti jam ar kitam duomenų valdytojui.
40. Tam, kad būtų įgyvendintas duomenų subjekto prašymas, turi būti visos Reglamento 20 straipsnyje nurodytos sąlygos, ir jei reikia, VIPA turi teisę paprašyti duomenų subjekto papildomos informacijos.
41. Jeigu nustatoma, kad duomenų subjekto prašymas pagrįstas ir duomenų gavėjas gali priimti duomenis VIPA pasiūlytu formatu, raštu suderinus su duomenų subjektu duomenų perdavimo saugumą užtikrinančias priemones, prašomi perkelti duomenys pateikiami atsakyme nurodytais terminais:
 - 41.1. duomenų subjektui;
 - 41.2. kitam duomenų valdytojui, jeigu:
 - duomenų subjektas prašyme nurodo, kad VIPA duomenis turėtų persiųsti kitam duomenų valdytojui; ir
 - yra techninės galimybės pateikti duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui.

43. Jeigu duomenų subjekto prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo įgyvendinamas duomenų subjekto asmens duomenis perkeliant kitam duomenų valdytojui, VIPA nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamas asmens duomenų saugumo priemones. VIPA neprisiima atsakomybės už perkeltų asmens duomenų tolimesnį tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas duomenų subjekto prašymu.
44. Pagal duomenų subjekto prašymą perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, turi kreiptis į duomenų valdytoją VIPA dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU

45. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 21 straipsniu, turi teisę dėl su juo konkrečiu atveju susijusių priešasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad VIPA tvarkytų jo asmens duomenis, kai toks duomenų tvarkymas vykdomas pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e) arba f) punktus, įskaitant profiliavimą remiantis tomis nuostatomis.
46. Apie duomenų subjekto teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu VIPA informuoja:
 - 46.1. VIPA interneto svetainėje www.vipa.lt skiltyje „ASMENS DUOMENŲ APSAUGA“;
 - 46.2. bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į VIPA ar VIPA kreipiasi į duomenų subjektą:
 - 46.2.1. jeigu duomenų subjektas į VIPA kreipiasi žodžiu - VIPA informuoja apie duomenų tvarkymą bei pateikia informaciją kiek tai įmanoma, žodžiu arba, esant poreikiui, nukreipia duomenų subjektą į 46.1 punkte nurodytą VIPA interneto svetainę bei perduoda VIPA duomenų apsaugos pareigūno kontaktus.
 - 46.2.2. jeigu duomenų subjektas, teikdamas savo asmens duomenis, į VIPA kreipiasi raštu, VIPA pateikia informaciją raštu, nukreipia duomenų subjektą į 46.1 punkte nurodytą VIPA interneto svetainę bei perduoda VIPA duomenų apsaugos pareigūno kontaktus.
47. Duomenų subjektui išreiškus nesutikimą su asmens duomenų tvarkymu, toks tvarkymas atliekamas tik tuo atveju, jeigu motyvuotai nusprendžiama, kad priešastys, dėl kurių atliekamas asmens duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba jeigu asmens duomenys yra reikalingi pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus, arba nėra Reglamento 21 straipsnyje numatytų sąlygų ar pagrindų tokiai teisei įgyvendinti.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS

48. Duomenų subjektas turi Reglamento 22 straipsnyje įtvirtintą teisę, kad jam nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, dėl kurio jam kyla teisinės pasekmės arba kuris jam panašiu būdu daro didelį poveikį.
49. VIPA kaip duomenų valdytoja nepriima tik automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamų sprendimų, todėl ši teisė nėra įgyvendinama duomenų valdytojo atliekamo duomenų tvarkymo atžvilgiu.

III. SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS PATEIKIMAS

50. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti savo kaip duomenų subjekto teises (išskyrus teisę žinoti), turi asmeniškai, paštu, per pasiuntinį ar elektroniniu būdu pateikti VIPA rašytinį prašymą. Prašymas turi būti pateikiamas:
- 50.1. raštu:
- 50.1.1. tiesiogiai atvykus į VIPA - prašymai priimami Gedimino pr. 18 / Jogailos g. 2, LT-01103 Vilnius, Lietuva, darbo laiku pirmadieniais-ketvirtadieniais 8:00 - 17:00, o penktadieniais - 8:00 - 15:45;
 - 50.1.2. siunčiant paštu adresu: Uždaroji akcinė bendrovė Viešųjų investicijų plėtros agentūra, *Gedimino pr. 18/Jogailos g. 2, LT-01103 Vilnius, Lietuva.*
- 50.2. elektroniniu būdu siunčiant elektroninio pašto adresu dap@vipa.lt.
- 50.3. žodžiu tiesiogiai atvykus į VIPA - prašymai priimami Gedimino pr. 18 / Jogailos g. 2, LT-01103 Vilnius, Lietuva, darbo laiku pirmadieniais-ketvirtadieniais 8:00 - 17:00, o penktadieniais - 8:00 - 15:45.
51. Duomenų subjekto prašymas turi būti pateiktas valstybine kalba, įskaitomas, duomenų subjekto pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas ir pavardė, asmens kodas, kontaktinė informacija, informacija apie tai, kokią duomenų subjekto teisę ir kokia apimtimi pageidauja įgyvendinti, bei informacija, koku būdu duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą. Pavyzdinė Prašymo forma nurodyta šios Tvarkos 1 priede.
52. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas (o jeigu Prašymą teikia įgaliotas atstovas - duomenų subjekto atstovas) privalo patvirtinti savo tapatybę:
- 52.1. kai Prašymas pateikiamas tiesiogiai atvykus į VIPA - pateikiant galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;
 - 52.2. kai Prašymas pateikiamas elektroniniu būdu siunčiant el. paštu - pateikiant pasirašytą elektroniniu parašu asmens dokumento kopiją;
 - 52.3. kai Prašymas siunčiamas paštu - pridedant notaro ar kita Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą Prašymą teikiančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
53. Elektroniniu būdu Prašymas pateikiamas taip, kad būtų galima:
- 53.1. atpažinti elektroninio dokumento formatą ir turinį;
 - 53.2. atverti ir apdoroti jį elektroninių dokumentų valdymo sistemos arba kitomis VIPA naudojamomis informacinių technologijų priemonėmis;
 - 53.3. identifikuoti elektroninį prašymą pateikusį ir elektroniniu parašu pasirašiusį asmenį.
54. Jeigu prašymas pateikiamas tiesiogiai VIPA atsakingam už tokių prašymą priėmimą darbuotojui, duomenų subjektas privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. VIPA pasilieka tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, kiek tai būtina pagal taikytinų teisės aktų reikalavimus;
55. Jeigu prašymas pateikiamas paštu ar per įgaliotą atstovą, kartu su prašymu turi būti pateikiama notaro patvirtinta ar notariniam patvirtinimui prilyginama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;
56. Duomenų subjektas savo teises turi teisę įgyvendinti pats arba per įstatymų nustatyta tvarka įgaliotą atstovą. Prašymą VIPA paduodantis asmens atstovas arba atstovas, kuris kreipiasi į VIPA atstovaujamo asmens vardu, pateikdamas VIPA Tvaroje nustatytus reikalavimus atitinkantį prašymą, turi pateikti ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įformintą atstovavimą patvirtinantį dokumentą. VIPA pasilieka atstovavimą patvirtinančio dokumento kopiją, kiek tai būtina pagal taikytinų teisės aktų reikalavimus.
57. Jeigu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiamasi žodžiu ar prašymas pateiktas raštu asmeniškai, duomenų subjektas turi patvirtinti savo tapatybę pateikdamas asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. To nepadarius, duomenų subjekto teisės nėra įgyvendinamos. Ši nuostata

netaikoma, jeigu duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento 13 ir 14 straipsnius.

58. Jeigu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiamasi raštu, pateikiant prašymą paštu, tuomet kartu su prašymu turi būti pateikta notaro patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija.
59. Teikiant prašymą elektroninėmis priemonėmis, prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba jis turi būti suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Ši nuostata netaikoma, jeigu duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento 13 ir 14 straipsnius.
60. Prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teises turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodyti duomenų subjekto vardas, pavardė, adresas, kita duomenims pateikti reikalinga informacija (sutarties su VIPA identifikacinis Nr., VIPA suteiktas numeris, ar pan.) ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo.
61. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą.
62. Asmens atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę ir kitą duomenims pateikti reikalingą informaciją (sutarties identifikacinis Nr., suteiktas numeris, ar pan.) bei pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją.
63. Esant abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, duomenų valdytojas VIPA gali paprašyti pateikti papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti.
64. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti šios Tvarkos 1 priede nurodytos formos prašymą dėl duomenų subjekto teisės įgyvendinimo.
65. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimusi savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į duomenų apsaugos pareigūną raštu - paštu siunčiant adresu Gedimino pr. 18 / Jogailos g. 2, LT-01103 Vilnius, Lietuva, el. paštu dap@vipa.lt, *tiesiogiai atvykus*, adresu Gedimino pr. 18 / Jogailos g. 2, LT-01103 Vilnius, Lietuva. Siekiant užtikrinti Reglamento 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

IV. SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

66. VIPA, gavusi duomenų subjekto prašymą, ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo jį išnagrinėja ir pateikia duomenų subjektui pateikiama informacija apie tai, kokių veiksmų buvo imtasi pagal gautą prašymą. Jeigu bus vėluojama pateikti informaciją, per nurodytą terminą duomenų subjektas informuojamas apie tai, nurodant vėlavimo priežastis ir apie galimybę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.
67. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu duomenų subjektas ar kitas prašymą pateikęs asmuo jį patikslina (papildo) arba suformuluoja iš esmės naują prašymą, nagrinėjimo terminas skaičiuojamas nuo patikslinto (papildyto) prašymo gavimo dienos.
68. Jeigu prašymas pateiktas nesilaikant nustatytos Tvarkos ir reikalavimų, jis nenagrinėjamas, ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų duomenų subjektas apie tai informuojamas nurodant priežastis.
69. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu nustatoma, jog duomenų subjekto teisės yra apribotos Reglamento 23 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais, duomenų subjektas apie tai informuojamas.
70. Informacija pagal duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo pateikiama valstybine kalba.
71. Jeigu duomenų subjekto prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas, visų pirma dėl jo pasikartojančio turinio, VIPA turi teisę atsisakyti imtis veiksmų pagal tokį prašymą. VIPA pateikdamas

atsisakymą imtis veiksmų pagal prašymą privalo raštu nurodyti atsisakymo motyvus bei informuoti duomenų subjektą apie duomenų subjekto turimą teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

72. VIPA turi teisę atsisakyti nagrinėti prašymą, jeigu prašymas pateiktas nesilaikant šios Tvarkos nuostatų. VIPA pateikdama atsisakymą imtis veiksmų pagal prašymą raštu nurodo atsisakymo motyvus bei informuoja duomenų subjektą apie duomenų subjekto turimą teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

V. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Duomenų subjektų teisės ir visi veiksmai pagal duomenų subjekto prašymus įgyvendinti duomenų subjekto teises atliekami ir informacija teikiama nemokamai.
74. VIPA veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises, taip pat, nesutinkant su atsakymu į pateiktą prašymą arba tuo atveju, jeigu per nustatytą nagrinėjimo terminą atsakymas duomenų subjektui neišsiųstas, duomenų subjektas turi teisę skųsti pats arba duomenų subjekto atstovas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento 80 straipsnio reikalavimus, Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičius g. 6, Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, interneto svetainė www.ada.lt, taip pat, teisės aktų nustatyta tvarka atitinkamam Lietuvos Respublikoje esančiam teismui.
75. Dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo patyrus materialinę ar nematerialinę žalą, duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją, dėl kurios priteisimo turi teisę kreiptis į atitinkamą teismą Lietuvos Respublikoje.
76. Paskutinė šios Tvarkos peržiūra ir atnaujinimas vykdytas 2018-09-11.

VI. PRIEDAI

1 priedas - rekomenduojamos naudoti duomenų subjektų prašymų formos:

- Duomenų subjekto prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es);
- Duomenų subjekto prašymas dėl duomenų ištaisymo;
- Duomenų subjekto prašymas sunaikinti asmens duomenis;
- Duomenų subjekto prašymas susipažinti su asmens duomenimis.

